

会計年度任用職員募集要項

1. 職 種 会計年度任用職員（事務職）
2. 職務の内容 窓口対応、電話対応等
データ入力・書類作成等事務補助
パソコン（ワード、エクセル）操作等
3. 募集人員 1名程度
4. 資格等 不問
5. 雇用期間 入職日 ～ 令和5年3月31日
（再度の任用の可能性あり 最大4回）
6. 就業場所 市立野洲病院 健診事業課
7. 勤務時間等 ①勤務時間 8時30分～17時00分（内1時間休憩）
②勤務を要しない日 土・日曜日、祝日
8. 給料等 月給 142,500円
通勤手当等については、野洲市会計年度任用職員の給与等に関する
条例の定めによる
9. 試験日等 随時実施
市立野洲病院 講義室
10. 応募受付等 事務部総務課（連絡先 077-587-5528）で随時受付
11. その他 報酬の支払日は、毎月21日
（21日が休みの場合、前倒し支給）
社会保険加入
※短期給付（健康保険）と福祉事業は地方公務員共済制度に加入する。
年金は日本年金機構の厚生年金に加入
※任用から12か月経過後に、共済組合の長期給付事業適用。
雇用保険加入
※任用から6か月経過後に、退職手当組合加入に伴い、雇用保険は対
象外となる。